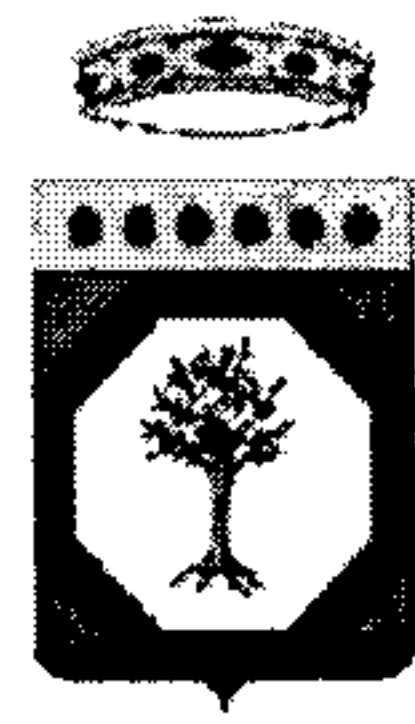
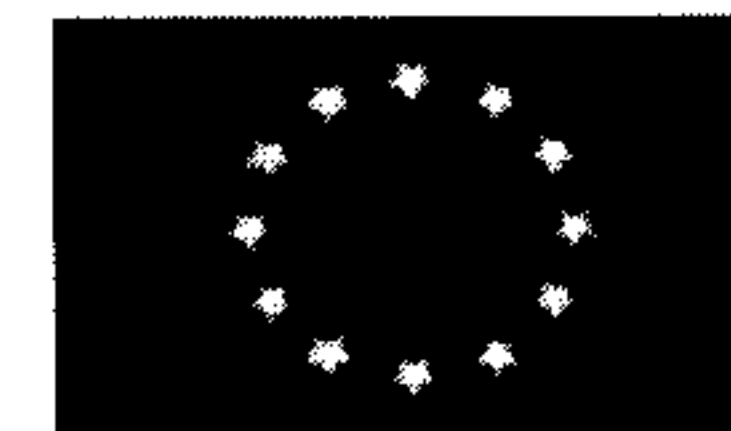
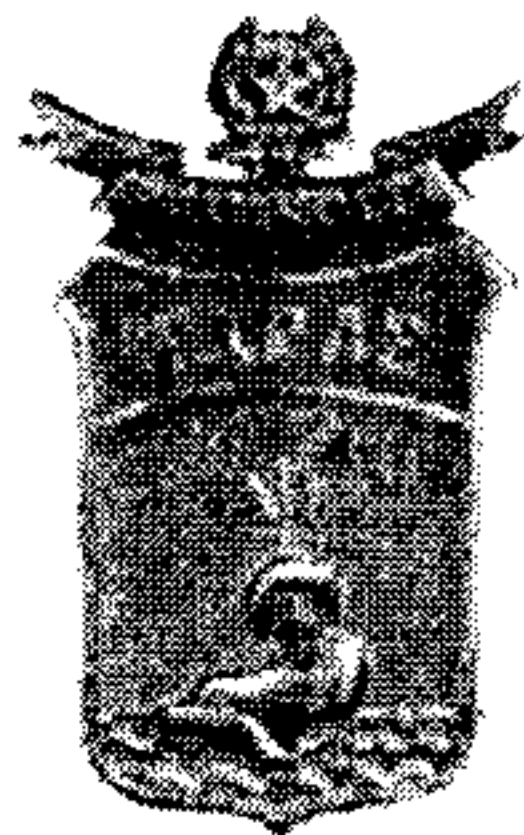


Unione europea  
Fondo sociale europeo



REGIONE  
PUGLIA



*Istituto Istruzione Superiore Statale*  
*“A. Pacinotti”*

74121 Taranto – Via Lago Trasimeno s.n.c. – Centralino 099 7369731 – Fax 099 7361582  
[www.pacinottitaranto.gov.it](http://www.pacinottitaranto.gov.it) – email: [tais029008@istruzione.it](mailto:tais029008@istruzione.it) – pec: [tais029008@pec.istruzione.it](mailto:tais029008@pec.istruzione.it) – C.F. 90214310733

Pro N. 5917/c17

Taranto 20 /08/2015

AGM VIAGGI & TURISMO DI MICCOLI S.A.S  
VIA MARIANO COPERTINO  
73043 COPERTINO (LE)  
[miccolisas@pec.agmviaggi.it](mailto:miccolisas@pec.agmviaggi.it)

APPIA VIAGGI  
AGENZIA VIAGGI E TURISMO  
VIA DANTE 166/178  
74121 TARANTO  
PEC [mariaruta@pec.appiaviaggi.it](mailto:mariaruta@pec.appiaviaggi.it)

VAPATOURS SRL  
VIA MONTE 2  
72100 BRINDISI (BR)  
[certificata@pec.vapatours.it](mailto:certificata@pec.vapatours.it)

DONDEQUIERA VIAGGI di Etnie Viaggi & Dintorni srl  
VIA PUGLIA 99  
74121 TARANTO  
[dondequiera@pec.it](mailto:dondequiera@pec.it)

SIDION VIAGGI  
VIA VITTORIO VENETO 9  
70022 ALTAMURA(BA)  
[sidionviaggi@pec.buffetti.it](mailto:sidionviaggi@pec.buffetti.it)

### Lettera di invito

**Oggetto:** P.O. Puglia 2007-2013 Fondo Sociale Europeo 2007/2013 - obiettivo Convergenza-approvato con DC (2013) 4072 del 08/07/2013. Avviso n.3/2015 "Progetti di rafforzamento delle competenze linguistiche-Mobilità Interregionale e Transnazionale" Linea 1 (a valere sia sull'asse V Interregionalità e Transnazionalità sia sull'asse IV Capitale umano): azioni di raccordo scuola-lavoro attraverso stage in azienda in altre regioni italiane o Paesi europei. AD 440 del 20/04/2015 (BURP n.53 del 23/04/2015 e Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 989 del 07/08/2015 scorrimento linea 1. Anno scolastico 2014/15.

**Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario**, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs163/2006 per la fornitura di un "pacchetto completo" relativo all'organizzazione ed allo svolgimento di uno stage di studio in località Napoli dal titolo:

"TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI"

**CUP : C69J15000630002**

**CIG: 6348675458**

Nell'ambito del P.O. Puglia 2007-2013 Fondo Sociale Europeo Progetti di rafforzamento delle competenze linguistiche-Mobilità Interregionale e Transnazionale. Linea 1 (a valere sia sull'asse V Interregionalità e Transnazionalità sia sull'asse IV Capitale umano): azioni di raccordo scuola-lavoro attraverso stage in azienda in altre regioni italiane o Paesi europei, a seguito della Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 815 del 29 giugno 2015 pubblicata sul BURP n. 95 del 02/07/2015 e successiva Determinazione del Dirigente n. 989 del 7 agosto 2015 scorrimento linea 1 con la quale viene finanziato lo stage "TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI" e della Determina del D.S. dell'Istituto Scolastico, prot. n. /C17 del /08/2015, facendo riferimento all'art. 20 del Codice degli Appalti, questa istituzione scolastica avvia la procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs163/2006 per la realizzazione di stage didattici in Italia.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesto operatore economico, ove interessato, è invitato a presentare la propria migliore offerta tecnica e economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 11:00 del giorno SABATO 29/08/2015, ai sensi del D.lgs 163/2006 art.124 comma 6 lettera F.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

La presente lettera di invito viene inviata a mezzo posta elettronica certificata, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - D.Lgs. n.82 del 07/3/2005. L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa degli operatori economici invitati, ai fini dell'ammissione alla gara, avverrà il giorno lunedì 31 / 08 /2015 alle ore 8,30 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico Responsabile Unico del Provvedimento.

Le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

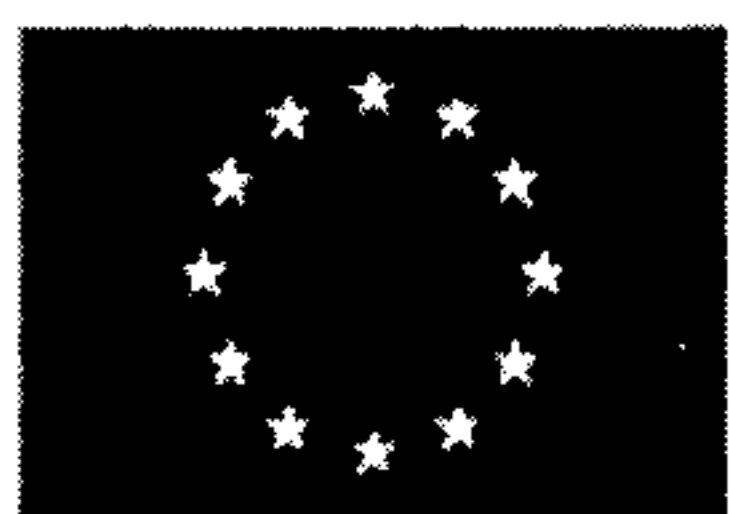
Istituto di Istruzione Superiore Secondaria "A. Pacinotti"

Via Lago Trasimeno snc - 74121 Taranto

Tel 0997369731/fax. 099 7361582

Posta Certificata (PEC): [tais029008@pec.istruzione.it](mailto:tais029008@pec.istruzione.it)

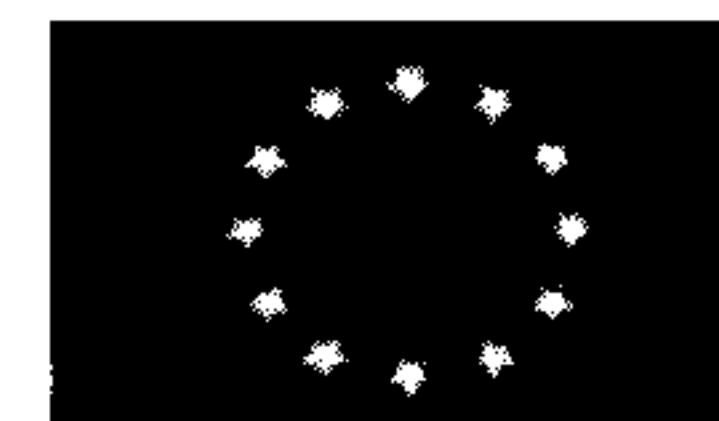
  
IL COLLABORATORE VICARIO  
DELEGATO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Emanuele Filiberto Epiro)



Unione europea  
Fondo sociale europeo



REGIONE  
PUGLIA



## *Istituto Istruzione Superiore Statale "A. Pacinotti"*

74121 Taranto – Via Lago Trasimeno s.n.c. – Centralino 099 7369731 – Fax 099 7361582  
[www.pacinottitaranto.gov.it](http://www.pacinottitaranto.gov.it) – email: [tais029008@istruzione.it](mailto:tais029008@istruzione.it) – pec: [tais029008@pec.istruzione.it](mailto:tais029008@pec.istruzione.it) – C.F. 90214310733

### LETTERA DI INVITO

**Oggetto:** P.O. Puglia 2007-2013 Fondo Sociale Europeo 2007/2013 - obiettivo Convergenza- approvato con DC (2013) 4072 del 08/07/2013. Avviso n.3/2015 "Progetti di rafforzamento delle competenze linguistiche-Mobilità Interregionale e Transnazionale" Linea 1 (a valere sia sull'asse V Interregionalità e Transnazionalità sia sull'asse IV Capitale umano): azioni di raccordo scuola-lavoro attraverso stage in azienda in altre regioni italiane o Paesi europei. AD 440 del 20/04/2015 (BURP n.53 del 23/04/2015) Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 989 del 07/08/2015 scorrimento linea 1.Anno scolastico 2014/15.

**Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs163/2006 per la fornitura di un "pacchetto completo" relativo all'organizzazione ed allo svolgimento di uno stage di studio in località Napoli dal titolo:**  
**"TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI"**

**CUP : C69J15000630002**

**CIG: 6348675458**

## Premessa

La Regione Puglia, in attuazione a quanto predisposto nel P .O. Puglia 2007-2013 Fondo Sociale Europeo "Progetti di rafforzamento delle competenze linguistiche-Mobilità Interregionale e Transnazionale" ed in risposta ai fabbisogni del territorio che ancora permangono, offre l'opportunità di rafforzare le azioni finalizzate al miglioramento delle competenze dei giovani, al fine di favorirne un più facile accesso al mondo del lavoro.

A tale scopo il contributo è orientato ad iniziative finalizzate ad avere importanti effetti sul miglioramento del servizio scolastico attraverso i seguenti obiettivi specifici:

1. migliorare l'occupabilità dei giovani pugliesi con azioni di orientamento e di accompagnamento attraverso stage focalizzati prioritariamente all'acquisizione di competenze specialistiche e qualificanti (trasmissibili prevalentemente on the job) da svolgere presso aziende situate in altre regioni italiane o in altri Stati membri
2. favorire l'inserimento degli stagisti all'interno di aziende operanti in uno specifico settore/comparto produttivo di interesse regionale

### 1. Contesto

Gli allievi destinatari dell'azione saranno scelti dalle classi IV, V del corrente anno scolastico 2015/2016. Il progetto intende coniugare azioni di raccordo scuola-lavoro attraverso lo svolgimento di uno stage presso aziende ubicate in un'altra Regione italiana, migliorando nei destinatari le competenze tecniche e cercando di favorirne l'inserimento del lavoro.

L'esperienza di stage dovrà contribuire il mismatch tra formazione scolastica e richieste di competenze e abilità provenienti dal mondo del lavoro.

Inoltre, lo stage promuoverà la capacità di progettualità del giovane sul proprio futuro: la motivazione allo studio ulteriore oppure la capacità di orientarsi e attivarsi per un inserimento lavorativo adeguato alle proprie competenze e inclinazioni

Questo istituto attuerà il seguente stage, inserito come finanziabile nella Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 815 del 29 giugno 2015 pubblicata sul BURP n. 95 del 02/07/2015 e Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 989 del 07/08/2015 scorrimento linea 1

TITOLO	PARTECIPANTI
TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI	15 alunni + 2 docenti tutor

Lo stage dovrà prevedere:

- la partecipazione di n. 15 alunni e di n. 2 docenti tutor accompagnatori ( si dovrà prevedere la possibilità di alternanza, in giorni sfalsati, DI ALTRI DUE tutor con i relativi accompagnamenti da e per la sede di residenza e per la sede dello stage) ;

## 2. Obiettivi e Finalità

Il progetto è finalizzato a fornire una esperienza orientativa e formativa per facilitare il proseguimento negli studi e/o l'ingresso nel mondo del lavoro mediante il raccordo fra il sistema dell'istruzione e la realtà produttiva, con l'attuazione di stage aziendali a supporto dei percorsi formativi istituzionali, che favoriscano:

- a) l'apprendimento di capacità operative, riferite allo svolgimento di specifici ruoli lavorativi;
- b) l'acquisizione e lo sviluppo di sapere tecnico-professionali in contesti produttivi;
- c) l'acquisizione di competenze relazionali, comunicative ed organizzative;
- d) la socializzazione nell'ambito della realtà lavorativa;
- e) l'utilizzo efficace di esperienze integrative in azienda all'interno del percorso formativo;
- f) la rimotivazione degli allievi in difficoltà nei confronti dei percorsi formativi, anche con l'apporto e il coinvolgimento del mondo del lavoro;
- g) il raccordo con il contesto territoriale per il sostegno di iniziative di sviluppo locale;
- h) l'esperienza di percorsi innovativi di alternanza scuola - lavoro, a supporto dei percorsi curricolari della scuola secondaria superiore, da effettuarsi anche in altri contesti territoriali e nei paesi Europei.

## 3. OGGETTO DEL SERVIZIO

La gara di appalto si riferisce a uno stage denominato:

“TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI”

Gli offerenti devono presentare un'offerta comprensiva dei servizi richiesti per l'organizzazione logistica dello stage. L'Amministrazione scolastica potrà decidere di selezionare eventuali opzioni migliorative suggerite, purché rientranti nei limiti di spesa previsti.

Nell'offerta di partecipazione devono essere compresi i seguenti servizi :

### a) Strutture richieste per l'alloggio

Gli alunni e i due docenti accompagnatori/tutor dovranno alloggiare in un albergo confortevole, situato in una zona centrale di Napoli e in una situazione comoda per il raggiungimento della sede dell'azienda, in una zona che offra buone garanzie per la sicurezza e l'incolumità personale.

La sistemazione deve avvenire in camera singola o doppia con servizi privati e doccia in ogni camera, per gli studenti, e in camera singola, con servizi privati e doccia in camera per i docenti accompagnatori/tutor (le strutture utilizzate, sia quelle destinate all'alloggio, sia quelle previste per attività ricreative dovranno rispettare le normative europee).

Nell'offerta dovrà essere specificata la cadenza del cambio della biancheria, gli asciugamani dovranno comunque essere cambiati con cadenza giornaliera.

Dovrà essere garantito il collegamento WIFI free per tutti i partecipanti

### b) Trattamento pensione completa

Il trattamento richiesto è quello della pensione completa, per studenti e docenti, per la quale si dovranno fornire:

- tre pasti caldi ciascuno con un minimo di tre portate con l'aggiunta di acqua ed una bibita a persona per ciascun pasto;
- la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari

### d) Attività culturali finalizzate alla conoscenza del territorio

La quota dovrà prevedere:

- Almeno n. 1 escursione di un giorno intero e n. 2 di mezza giornata a settimana, con l'assistenza di personale specializzato in guida turistica professionale al fine di permettere l'approfondimento culturale degli studenti.

Durante le escursioni di un'intera giornata a tutti i partecipanti dovrà essere garantito un pasto o un pace lunch ( due panini di dimensioni medie, 1 frutto, 1 bibita, 1 dolcetto)

**c) Viaggio**

- Trasferimento alla partenza dal piazzale antistante l'istituto alla località (Napoli) prescelta e viceversa al rientro con autobus granturismo (con capienza per bagagli) e biglietti treno per due tutor in alternanza
- Trasferimento giornaliero dall'albergo all'aziende e viceversa, con servizio navetta per accompagnare gli studenti e i tutor in azienda
- Accoglienza all'arrivo e assistenza per il rientro;
- Assistenza dell'Agenzia per l'intera durata del soggiorno (dal momento della partenza dall'IISS A. Pacinotti fino al rientro a Taranto)
- La rinuncia di un allievo verificatasi anche il giorno stesso non comporterà, da parte dell'istituto alcun pagamento, circ. AOODGAI/Prot.n. 676 del 23 Gennaio 2014 2.9 Piano Finanziario e Spese Ammissibili

**f) Assicurazione**

- Si richiede assicurazione per assistenza medica per l'intero periodo del viaggio e soggiorno. Si richiedono dati informativi circa l'assicurazione concernente:
- Responsabilità civile professionale ai sensi delle prescrizioni e degli obblighi assicurativi di cui al d.lgs 111 del 17.03.1995 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13.06.1990 concernente viaggi, vacanze e circuiti "tutto compreso", nonché quelli della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio firmata a Bruxelles il 23.04.1970 ratificata con legge n. 1084 del 27.12.1977. Assicurazione multi rischi (spese mediche, rientro sanitario, viaggio di un familiare, perdita deterioramento del bagaglio, etc).

**g) L'agenzia dovrà fornire una descrizione dettagliata:**

- a. della organizzazione del trasporto - trasferimento, soggiorno;
- b. delle strutture utilizzate (denominazione, luogo, n. telefonici) comprese quelle previste per le escursioni.

**h) Quote di gratuità concesse.**

**4. Durata del servizio**

La durata del servizio è da intendersi a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto per tutto il mese di novembre 2015

**5. IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo complessivo a base di gara è di € 42.400 IVA inclusa (quarantaduemilaquattrocento) così ripartito:

Tutor accompagnatori

- Spese di alloggio, vitto e viaggi per Tutor accompagnatore fino ad un massimo di 4.500 IVA inclusa

Costo allievo

- Spese di viaggio fino ad un massimo di 4.000 IVA inclusa.
- Spese vitto, alloggio, viaggio: fino ad un massimo di € 29.400,00 IVA inclusa.

- Spese per trasferimenti giornalieri fino ad un massimo di 4.500 IVA inclusa
- Disponibilità di gratuità per un ulteriore alunno

Per nessuna ragione l'offerta potrà superare gli importi indicati a base di gara.

L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di esercitare il diritto del quinto d'obbligo art. 161 DPR 207/2010 per eventuale ampliamento del numero dei partecipanti

Si precisa che, per esigenze amministrative, dovrà essere emessa un'unica fattura con indicato in dettaglio i costi dei singoli servizi (Spese di alloggio, vitto e viaggi per Tutor accompagnatore, Costo allievo/stage: Spese di viaggio, Spese vitto, alloggio, viaggio, Spese per trasferimenti giornalieri)

#### **6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, contro firmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con cera lacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonea garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura fornitura di un "pacchetto completo" relativi all'organizzazione logistica di uno stage di studio:

Nome progetto "TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI"

CUP : C69J15000630002 CIG: 6348675458 -"NONAPRIRE",

dovrà pervenir a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 29/08/2015 al seguente indirizzo:**

**Istituto d'Istruzione Superiore Secondaria "A. Pacinotti"**

**Via Lago Trasimeno snc -CAP 74121 TARANTO**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano, gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo la seguente dicitura:

Fornitura di un "pacchetto completo" relativi all'organizzazione logistica di uno stage di studio:

Nome progetto "TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI"

CUP : C69J15000630002 CIG: 6348675458 -"NONAPRIRE",

## Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato 1 "Istanza di partecipazione").
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato 2 "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
  1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
  2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
  4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
  5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera d'invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
  7. di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate all'Art. 11 del Bando; il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/09/1973, n. 602; avverrà dietro presentazione di fattura elettronica, sarà effettuato in base alla disponibilità degli accreditamenti da parte dell'Ente preposto e, quindi, potrà avvenire in più soluzioni ed in tempi diversi;
  8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
  9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione)
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.



- d) Copia del DURC in corso di validità.
- e) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- f) Dichiarazione sostitutiva tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto, le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

### **Busta B) "Offerta Tecnica"**

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; curricula vitae del gruppo di lavoro debitamente sottoscritti in originale e con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità.

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4, esclusi i curricula vitae) dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'offerta e la struttura del Gruppo di Lavoro con l'indicazione dell'elenco delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario fino al termine fissato per la presentazione delle offerte per la durata dello stage che si concluderà entro il mese di ottobre.

### **Busta C) "Offerta Economica"**

La busta C) dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 120 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

Non sono ammesse le offerte non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e/o quelle prive parzialmente o totalmente della documentazione richiesta.

Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini suindicati resta a carico dell'Azienda fornitrice (Non si accettano offerte via fax o e-mail).

## **7. PROCEDURE DI GARA**

Per la valutazione delle offerte, pervenute entro i termini stabiliti, sarà nominata apposita Commissione giudicatrice secondo quanto stabilito dall'art. 84 del D.Lgs 163/2006.

Il Dirigente Scolastico, quale Presidente della Commissione, procederà in data 31/08/2015 alle ore 08.30 all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile e all'espletamento della gara

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'istituto;
- l'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- l'istituto si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara ove, a suo

- insindacabile giudizio, non risultino soddisfatte le esigenze "de quo";
- l'istituto si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche nell'eventualità in cui sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;
  - l'istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida
  - non saranno prese in considerazione proposte dopo i termini previsti ossia partenza 10/10/2015 e rientro entro il 22/11/2015

#### 8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. Le offerte saranno valutate con il Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da un'apposita commissione tecnica nominata.
2. Nella valutazione si terrà conto dei seguenti criteri per ogni stage:

	DESCRIZIONE	CARATTERISTICHERICHIESTE	PUNTEGGIO
1	Offerta economica (prezzo complessivo del pacchetto)		Tot. 20
	Qualità dell'offerta tecnica		Tot. 80
2	Qualità dei servizi	La qualità dei servizi sarà valutata in base alle esperienze pregresse nell'organizzazione di soggiorni studio (0,5 per ogni esperienza )	Max 5 punti
3	Certificazione di Qualità ISO 9001: 2000	Possesso da parte del Tour operator della certificazione di qualità	5 punti
4	Servizi aggiuntivi rispetto al capitolato		Max 7 punti
5	Rispondenza a quanto richiesto		Max 63 punti
a	Strutture ospitanti	1.Ubicazione centrale dell'Hotel	Punti 20
		2.Ubicazione dell'Hotel in zone limitrofe	Punti 10

		<b>Categoria albergo</b>	<b>Max 10 punti</b>
b		<b>4 stelle</b>	<b>10 punti</b>
		<b>3 stelle superiore</b>	<b>5 punti</b>
c		<b>Gratuità concesse</b>	<b>5 punti</b>
d	<b>Attività culturali finalizzate alla conoscenza del territorio</b>	<b>Escursioni programmate o altre attività in numero maggiore a quelle richieste</b>	<b>Max 28 punti</b> Punti 4 per ogni offerta per una giornata intera Punti 1,5 per ogni offerta di mezza giornata
	<b>TOTALE</b>		<b>100 punti</b>

L'Offerta economica (N.1) verrà valutata applicando la seguente relazione:

$$P_{ei} = P_{max} \times R_i / R_{max}$$

Di cui:

$P_{ei}$  = punteggio del concorrente in esame

$P_{max}$  = 20 (punteggio massimo previsto dal bando)

$P_b$  = prezzo a base d'asta

$P_c$  = prezzo offerto dal concorrente

$P_m$  = prezzo minimo offerto in gara

$R_i$  = differenziale tra prezzo a base d'asta ( $p_b$ ) e prezzo offerto dal concorrente ( $p_c$ )

$$(R_i = P_b - P_c)$$

$R_{max}$  = differenziale tra prezzo a base d'asta ( $p_b$ ) e prezzo minimo offerto in gara ( $p_m$ )

$$(R_{max} = P_b - P_m)$$

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' art. 83 del D.Lgs 163/2006, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti .

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (offerta economica N.1 e qualità dell'offerta tecnica N.2+ N.3+ N.4+ N.5 ) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

## 9. Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

## 10. Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

#### **Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio (in alternativa) lavoro (in alternativa) fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

#### **11. Pagamenti**

Il pagamento verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva del servizio reso e la presentazione di regolari fatture elettroniche assoggettate ad IVA, a cura della ditta aggiudicataria, a carico di quest'Istituto e presentazione dell'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010, del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, comunque solo dopo l'incasso dei fondi "ad hoc" da parte del M.I.U.R. e nel rispetto delle quote percentuali dallo stesso accreditate per il progetto. Pertanto, l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Prima di effettuare il pagamento, questa Scuola verificherà, tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A., eventuali inadempienze relative al pagamento di cartelle esattoriali ai sensi dell'art. 48-Bis del D.P.R. 29-9-1973 n. 602, sistema introdotto dall'art.2,co. 9 del D.L. 3-10-2006 n.262, convertito con modificazioni dalla L. 24-11-2006 n. 286 e D.M.18-1-2008 n. 40.

#### **12. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **13. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Quanto detto ha valore anche in caso di una sola aggiudicazione.

#### **14. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **15. Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico; l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte, tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

#### **16. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG: 6348675458** e il codice unico di progetto **CUP: C69J15000630002** ;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### **17. Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Taranto.

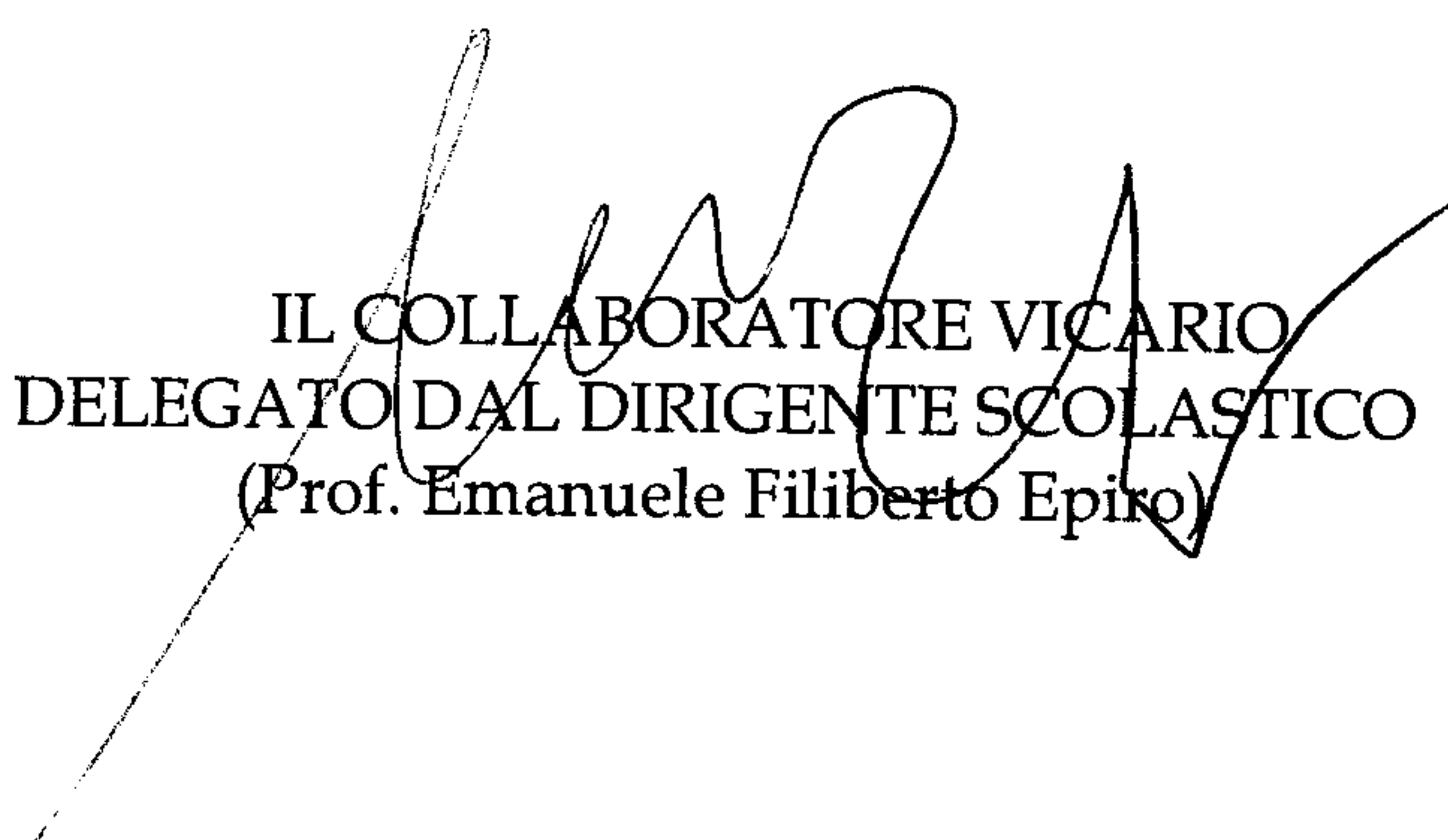
### **18. Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

### **19. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Prof. Emanuele Filiberto Epiro (collaboratore vicario delegato dal DS)

Tel 099736931 fax 099 7361582 e-mail [tais029008@istruzione.it](mailto:tais029008@istruzione.it)



IL COLLABORATORE VICARIO  
DELEGATO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Emanuele Filiberto Epiro)

## ALLEGATO 1

### “Istanza di partecipazione”

P.O. Puglia 2007-2013 Fondo Sociale Europeo 2007/2013 - obiettivo Convergenza-approvato con DC (2013) 4072 del 08/07/2013. Avviso n.3/2015 “ Progetti di rafforzamento delle competenze linguistiche-Mobilità Interregionale e Transnazionale” Linea 1 (a valere sia sull’asse V Interregionalità e Transnazionalità sia sull’asse IV Capitale umano) : azioni di raccordo scuola-lavoro attraverso stage in azienda in altre regioni italiane o Paesi europei. AD 440 del 20/04/2015 (BURP n.53 del 23/04/2015. Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 989 del 07/08/2015 scorrimento linea 1 Anno scolastico 2014/15.

Oggetto: Fornitura di un pacchetto completo relativo all’organizzazione logistica per lo svolgimento di stage di studio in località Rimini dal titolo:

“TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL’ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI”

**CUP : C69J15000630002 CIG: 6348675458**

### ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in ....., tel  
..... Fax ....., e-mail .....in qualità di legale  
rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa -----

### CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio Fornitura di un pacchetto completo relativo all’organizzazione logistica per lo svolgimento di stage di studio in località Rimini dal titolo: “TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL’ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI”

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Copia del DURC in corso di validità
4. Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
5. Dichiarazione sostitutiva tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010.
6. Offerta tecnica
7. Offerta economica

Data

Firma-----

## ALLEGATO 2

P.O. Puglia 2007-2013 Fondo Sociale Europeo 2007/2013 - obiettivo Convergenza-approvato con DC (2013) 4072 del 08/07/2013. Avviso n.3/2015 "Progetti di rafforzamento delle competenze linguistiche-Mobilità Interregionale e Transnazionale" Linea 1 (a valere sia sull'asse V Interregionalità e Transnazionalità sia sull'asse IV Capitale umano) : azioni di raccordo scuola-lavoro attraverso stage in azienda in altre regioni italiane o Paesi europei. AD 440 del 20/04/2015 (BURP n.53 del 23/04/2015. Determinazione del Dirigente Servizio Formazione Professionale n. 989 del 07/08/2015 scorrimento linea 1 Anno scolastico 2014/15.

Oggetto: Fornitura di un pacchetto completo relativo all'organizzazione ed allo svolgimento di stage di studio in in località Napoli dal titolo:

"TECNICO DI SISTEMI ESPERTI NELL'ELABORAZIONE E COMUNICAZIONI DI DATI"

CUP : C69J15000630002 CIG: 6348675458

### DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in ....., tel ..... Fax ....., e-mail ..... in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa-----

### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1"Requisiti di ordine generale" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,



