

Pacinotti

Una scuola per il futuro



Istituto Istruzione Secondaria Superiore "A.Pacinotti"

74121 Taranto - Via Lago Trasimeno s.n.c. - C.F: 90214310733
Centralino: 099 7369731 - Fax: 099 7361582 - portale: www.pacinottitaranto.gov.it
e-mail: tais029008@istruzione.it - pec: tais029008@pec.istruzione.it

PROT 5887/C18b

Taranto, 05.06.2017

N. H Registro contratti

Cig : ZEC1EDF6DB

Vista la Determina Dirigenziale Prot.n.5872 del 01.06.2017 ove si intende prorogare per urgenti esigenze amministrative didattiche sino al 31 Agosto 2017 i contratti di noleggio delle fotocopiatrici, per gli uffici Prot.n.564 del 25.01.2016, per la vice presidenza Prot.n.5026 del 16.06.2016 e per il plesso "Fermi" Prot.n.3333 del 22.04.2016, anche in considerazione dell'approssimarsi degli esami di Stato,

SI PROROGA IL CONTRATTO DI NOLEGGIO GLOBALE

TRA

L'Istituto "A. Pacinotti" con sede in Taranto, Via Lago Trasimeno C.F. 90214310733, nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Vito Giuseppe LEOPARDO, nato a Taranto 19/03/1957 C.F. LPRVGS57C19L049J

E

La Ditta START COPY di Ernal FISHTA – Via Aristosseno, 26 Taranto P.I. 0222820732 relativo al noleggio dei seguenti fotocopiatori digitali:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------|
| - KYOCERA MITA KM 5035 sn: 004228 | presso gli uffici |
| - KYOCERA MITA KM 3035 sn:AJK3099661 | presso la Vice Presidenza |
| - KYOCERA MITA KM 5050 sn PAK8Y13886 | nel plesso "Fermi" |

alle seguenti condizioni:

- 1) la Ditta Start Copy, fino al 31 agosto 2017, si impegna a prorogare i contratti stipulati, di cui sopra e scaduti il 31.12.2016, che prevedevano il noleggio con formula "tutto incluso", assistenza tecnica, ricambi, tamburi, toner, developer e tutto ciò di cui necessita, con la sola esclusione della carta, di n.3 fotocopiatori con le seguenti caratteristiche tecniche:
 - Fotocopiatore 40/50 copie al minuto
 - Alimentatore automatico degli originali con F/R
 - Fronte/retro della copia in automatico
 - Fascicolazione
 - Stampante e scanner di rete
 - Copia/stampa A4,A3
- 2) La Ditta Start Copy si impegna a fornire la manutenzione e l'assistenza tecnica necessaria per il buon funzionamento con tempi di intervento tecnico entro le 24 ore lavorative successive alla chiamata per ogni fotocopiatore
- 3) La Ditta Start Copy si impegna a smaltire ricambi, tamburi, toner, developer dopo la loro sostituzione
- 3) Durata del contratto : mesi 3 (tre) con decorrenza dalla sottoscrizione dello stesso .
- 4) Canone mensile € 45,00 + IVA a fotocopiatore
- 5) Fatturazione trimestrale.
- 6) Il costo a copia/stampa oltre la soglia delle 4.500 copie è di € 0,0099 IVA esclusa per ogni fotocopiatore
- 7) Tutte le forme accidentali e le rotture degeneranti di altre forme sono sempre ed esclusivamente a carico

della Ditta fornitrice (esonero totale di responsabilità dell'Istituto).

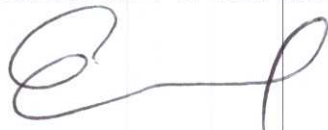
8) Al termine del contratto l'Istituto A. Pacinotti potrà:

- rinnovare il contratto per iscritto ,pertanto è escluso il rinnovo tacito;
- restituire il fotocopiatore alla Ditta fornitrice che dovrà provvedere alla disinstallazione e ritiro dei beni, senza alcun costo ed aggravio di spese a carico dell'istituto
- La Ditta START COPY **dovrà, inoltre, sostituire** con modello analogo o superiore la fotocopiatrice **KYOCERA MITA KM 5035 sn: 004228** installata presso gli Uffici di segreteria, in quanto non funzionante e obsoleta

Il pagamento per il servizio svolto avverrà entro 30 gg dal ricevimento della fattura intestata a questa Direzione.

IL CONTRAENTE

DITTA START COPY Di Ernal Fishta



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Giuseppe LEOPARDO

