



Istituto Istruzione Secondaria Superiore "A.Pacinotti"

74121 Taranto - Via Lago Trasimeno s.n.c. - C.F: 90214310733
Centralino: 099 7369731 - Fax: 099 7361582 - portale: www.pacinottitaranto.gov.it
e-mail: tais029008@istruzione.it - pec: tais029008@pec.istruzione.it

Prot.n.9983 /c45

Taranto,29/09/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DLgs. 165 del 30/03/2011; VISTO il D.I. 44/2001 art. 2, 32, 33 e 40; VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la nota MIUR prot. 40586 del 22/12/2016 con cui sono fornite indicazioni circa il Piano di formazione dei Dirigenti Scolastici per l'A.S. 2016/2017 e la relativa assegnazione di risorse finanziarie;
- VISTA** la nota prot. 7416 del 14/4/2017 dell'USR Puglia concernente il Piano di formazione per i Dirigenti scolastici;
- CONSIDERATO** che nell'incontro territoriale del 19/04/2017, il Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica è stato individuato quale Direttore del corso di Formazione dei Dirigenti scolastici;
- ACQUISITE** le direttive formulate dallo Staff Regionale nell'incontro tenutosi in data 26 aprile 2016 presso la Direzione Generale dell'USR Puglia;
- VISTA** la circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- CONSIDERATA** l'urgenza di dare avvio alle attività formative dei Dirigenti Scolastici;

EMANA

Il presente avviso per il reclutamento di esperti per il supporto alle attività formative previste dal piano di formazione dei Dirigenti Scolastici della Regione Puglia di cui alla nota MIUR prot. 40586 del 22/12/2016 per il seguente Ambito tematico: n° 4. **I nuovi ambienti di apprendimento e i modelli organizzativi innovativi.**

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti;

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento;
- particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- esperienze di gestione di gruppi e di abilità relazionali;
- adeguate competenze, anche non formali, di tipo informatico nell'utilizzo di internet, della posta elettronica e conoscenza dei principali strumenti di office-automation.

I suddetti requisiti devono essere attestati mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i (riportati nell'apposito allegato n.1) e debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti suddetti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Sostenere la costruzione di una identità di scuola sempre più proiettata verso modelli organizzativi che possano trarre vantaggio dell'uso intelligente delle tecnologie favorendo *la governance, la trasparenza, la condivisione di dati, lo scambio di informazioni*, la collaborazione, nonché i processi di innovazione didattica.
- Ripensare gradualmente gli spazi e i luoghi scolastici prevedendo soluzioni flessibili, "confortevoli", polifunzionali, modulari e facilmente configurabili in base all'attività svolta, favorendo il coinvolgimento e l'esplorazione attiva dello studente, i legami cooperativi e lo "star bene a scuola".
- Progettare spazi educativi di nuova generazione volti a contemplare il benessere dei ragazzi e il piacere di imparare, affinché lo star bene a scuola riceva la stessa attenzione dell'apprendimento e lo spazio scuola diventi parte integrante del progetto educativo.

CONTENUTI DA SVILUPPARE

- L'ambiente scolastico innovativo;
- Modelli, strutture organizzative, leadership, e-leadership;
- La gestione e la comunicazione della conoscenza nella scuola del PNSD
- Dall'aula all'ambiente di apprendimento.

PROFILO RICHIESTO

Le attività di formazione destinate ai Dirigenti scolastici saranno articolate secondo il seguente schema:

n. 12 ore di attività frontale e n. 13 ore di autoformazione con una fase di autovalutazione finale.

La figura di esperto selezionata dovrà approfondire i temi attinenti alla tematica su indicata tenendo conto delle priorità del piano nazionale di formazione (D.M. 797/2016) e dagli elementi innovativi contenuti nella legge 107/2015 **per 12 (dodici) ore di attività "in presenza" suddivise in tre incontri di 4 ore ciascuno.**

L'attività si ispira alla **metodologia del Problem-Based Learning** e si concretizza nella produzione di strumenti operativi, linee guida, format di provvedimenti amministrativi, che possano poi dar luogo ad un repertorio di pratiche gestionali che, opportunamente validate, diventino patrimonio comune dei dirigenti scolastici.

L'esperto assicura la conduzione e il supporto delle attività previste nel Piano di formazione dei dirigenti scolastici, all'interno del gruppo di ricerca-azione costituitosi a livello territoriale.

L'esperto ha il compito di:

- partecipare ad eventuali incontri di condivisione ed organizzazione delle attività formative secondo le modalità stabilite dal direttore del corso;
- consegnare al gruppo di ricerca-azione il materiale didattico utilizzato (documentazione, normativa, diapositive, ecc.) e pubblicato sulla piattaforma. A tal proposito lo stesso rilascia al direttore del corso apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- Supportare e gestire gli spazi formativi in funzione della specificità dei contenuti tematici oggetto del percorso formativo

Le attività si svolgeranno, presumibilmente entro il mese di novembre p.v., secondo il calendario che sarà tempestivamente comunicato agli esperti selezionati.

Il conferimento dell'incarico di esperto a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche è subordinato all'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera

COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposta la seguente retribuzione (D.i. 326/1995):

- attività formativa: compenso orario lordo dipendente di € 41,32 – Irap a carico amministrazione per ogni ora di formazione fino ad un massimo di 12 ore;
- attività di produzione dei materiali del corso compenso orario lordo dipendente di € 41,32 – Irap a carico amministrazione per ogni ora impegnata fino ad un massimo di 3 ore.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica con decreto successivo al termine fissato per la presentazione dell'istanza. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e didattico scientifici dichiarati dai candidati.

La commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura (ALL.1) sulla base del punteggio indicato nella scheda allegata. (Allegato 2 – Criteri di Valutazione).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza del

presente avviso. In caso di informazioni generiche ed indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. A parità di punteggio, precede il candidato più giovane.

TERMINE RICEZIONE DOMANDE

Gli interessati devono produrre la candidatura, (allegati 1 e 2), il curriculum vitae (modello europeo) e una fotocopia del documento d'identità, tutti gli allegati devono essere firmati, indirizzandola al Dirigente Scolastico dell'IISS "A. Pacinotti" di Taranto e facendola pervenire entro, e non oltre, **le ore 12:00 di martedì 10 ottobre 2017** secondo una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo tais029008@istruzione.pec.it;

- raccomandata con ricevuta di ritorno;

- consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Statale "Pacinotti" di Taranto (cap 74121 Via Lago di Trasimeno snc).

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire il suddetto termine, non farà fede il timbro postale. L'istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo di consegna o errore di recapito.

Nell'istanza e sulla busta deve essere riportata la dicitura: SELEZIONE DI ESPERTI FORMATORI D.S. TEMA N.4.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati, ai sensi del D. Lgs n. 196 del 2003, sono raccolti presso gli uffici di segreteria dell'IISS "A. Pacinotti" di Taranto in via Lago di Trasimeno snc per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Il presente bando è inserito all'Albo on line del sito internet dell'IISS "A. Pacinotti" di Taranto (www.pacinottitaranto.gov.it) e inviato all'Ufficio Scolastico Regionale (www.pugliausr.it) per la pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico
Vito Giuseppe LEOPARDO

Al Dirigente Scolastico

I.I.S.S. "Pacinotti"

TARANTO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO DI SUPPORTO ALLE
ATTIVITA' FORMATIVE PIANO DI FORMAZIONE DIRIGENTI SCOLASTICI REGIONE PUGLIA
NOTA MIUR n. 40586 DEL 22/12/2016**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
 _____ il. _____ e residente a _____
 _____ via _____ Codice Fiscale _____
 _____ Tel. _____ cell _____

Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per titoli comparativi per l'attribuzione dell'incarico relativo alla

FIGURA PROFESSIONALE DI ESPERTO FORMATORE

A tal fine rende la seguente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000,

non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero qualora sia inviata (anche per email) unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore (art.38 D.P.R. 445/2000), esente dall'imposta di bollo (art.37 D.P.R.445/2000)

Il/la sottoscritto/a, **consapevole della responsabilità penale prevista dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**, dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, né di essere stato destituito da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di avere esperienze di gestione di gruppi e di abilità relazionali;
- di essere in possesso di adeguate competenze, anche non formali, di tipo informatico nell'utilizzo di internet, della posta elettronica e conoscenza dei principali strumenti di office-automation;
- la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario vincolante approntato dal Direttore del Corso;
- di possedere diploma di laurea in _____
conseguito il _____ presso l'Università di _____ con
votazione di _____;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
- di impegnarsi a rispettare i compiti connessi alla figura dell'esperto.

Inoltre dichiara di:

- di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di essere dipendente della Pubblica Amministrazione e di aver ricevuto/richiesto la necessaria autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001.

Allega:

- a. Allegato 2 – Criteri di valutazione- debitamente compilato;**
- b. Curriculum vitae in formato europeo;**
- c. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), il sottoscritto dichiara altresì di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con altri strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art.7 della medesima legge.

Luogo e data _____

Firma

ALLEGATO 2 - CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTI FORMATORI

Il candidato deve riportare la propria valutazione dei titoli posseduti ed il preciso riferimento al punto/pagina del curriculum vitae evidenziando, nello stesso, le parti che la Commissione deve valutare.

Titoli	Criteri	Punteggio candidato	Riferimento CV	Punteggio commissione
TITOLI CULTURALI MAX 28 PUNTI				
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento. (max 16 punti)	5 punti per votazione fino a 100/110 + 1 punto per ogni punto oltre il 100 + 1 punto per la lode			
Dottorato di ricerca, Master universitario (minimo 1500 ore – 60 CFU), corso di perfezionamento universitario o di Alta formazione almeno annuale attinente all'ambito tematico di approfondimento (max punti 12)	3 punti per ogni titolo			
ATTIVITÀ PROFESSIONALE MAX PUNTI 62				
a. Esperienza come formatore nelle scuole di ogni ordine e grado riferito all'ambito tematico di riferimento. <i>(esperienze diverse da quelle di cui al punto b)</i> (max 18 punti)	3 punti per ogni esperienza			
b. Esperienza come formatore di dirigenti scolastici riferito all'ambito tematico di riferimento. <i>(esperienze diverse da quelle di cui al punto a)</i> (max 18 punti)	3 punti per ogni esperienza			
c. Esperienza in progetti riconosciuti a livello nazionale e internazionale attinenti all'ambito tematico di riferimento <i>(esperienze diverse da quelle di cui ai punti a e b)</i> (max 8 punti)	2 punti per ogni progetto			
d. Esperienza di conduzione di attività formative con la metodologia P.B.L. (Problem Based Learning). <i>(anche se coincidenti con quelle di cui ai punti precedenti)</i> (max 8 punti)	2 punti per ogni esperienza			
Incarico di relatore in convegni, seminari, conferenze rivolti al personale della scuola ed espressamente indirizzati all'approfondimento attinente l'ambito tematico di riferimento (max 10 punti)	2 punti per ogni incarico			
TITOLI DIDATTICO-SCIENTIFICI MAX PUNTI 10				
Pubblicazioni attinenti alle tematiche relative all'ambito tematico di riferimento. (max 10 punti)	2 punti per ogni pubblicazione, edita in volume monografico o miscelaneo dotato di ISBN o in volume monografico o miscelaneo comunque dotato di contrassegni di validità editoriale, oppure edita in rivista scientifica di rilievo almeno regionale, anche in formato elettronico.			
TOTALE				

Luogo e data _____ Firma _____